

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГСнУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
основной профессиональной образовательной программы**

38.03.02 Менеджмент

Код, направление подготовки

Управление в спорте

Направленность (профиль)

бакалавриат

уровень высшего образования

очная, очно-заочная, заочная

Форма обучения

2023

год начала подготовки

Сыктывкар
2023

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Направленность (профиль)
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Государственная итоговая аттестация
- 5.6. Рабочая программа воспитания
- 5.7. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Раздел 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа) подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» является комплексным методическим документом, регламентирующим реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования поколения 3++ (далее – ФГОС ВО), с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

ОПОП содержит компетентностно-квалификационную характеристику выпускника (области и сферы профессиональной деятельности, типы задач профессиональной деятельности, планируемые результаты освоения (компетенции)), содержание и организацию образовательного процесса, регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 970;

– Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816;

– Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 363н;

– Устав ГОУ ВО КРАГСИУ;

– Локальные нормативные акты ГОУ ВО КРАГСИУ.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования поколения 3++;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД – профессиональная деятельность;

з.е. – зачетная единица;
ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программу бакалавриата, направлена на информационно-аналитическое обеспечение принятия управленческих решений; организацию и управление деятельностью организаций; управление финансовыми, материальными и нематериальными ресурсами организации; реализацию внутри- и межорганизационных проектов, включая научно-исследовательские, аналитические, инновационные и предпринимательские.

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программу бакалавриата включает работу в экспертно-аналитических организациях, финансовом секторе (банки, инвестиционные фонды, страховые компании), консалтинге и аудите, реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, транспорт и логистика, связь и средства массовой информации, сервис и оказание услуг населению, здравоохранение, юриспруденция, международная торговля и др.), а также в организациях (подразделениях организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.

Области профессиональной деятельности¹ и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; маркетинга; управления проектами; управления проектами в профессиональном спорте; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; внешнеэкономической деятельности; консалтинга);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- финансовый;
- предпринимательский.

¹ Таблица приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный N 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный № 46168).

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата):

Таблица 1

05.008	Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 363н
--------	---

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Таблица 2

Область профессиональной деятельности ²	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> – участие в разработке и реализации управленческих решений по объектам профессиональной деятельности; – оценка экономической эффективности, последствий и социальной значимости разрабатываемых управленческих решений; – выполнение задач по управлению бюджетом организации
	Финансовый	<ul style="list-style-type: none"> – участие в управлении финансами организации, в том числе ведение управленческого учета организации; – участие в оценке и управлении инвестиционными проектами организации; – выполнение заданий по управлению рисками в организации
	Предпринимательский	<ul style="list-style-type: none"> – выявление и оценка возможностей развития организации и бизнесов; – участие в разработке бизнес-планов проектов и предприятий; – участие в разработке и модернизации бизнес-модели организации.

² по реестру Минтруда России

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы: «Управление в спорте».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

3.3. Объем программы составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы и по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения: очная, очно-заочная (с применением дистанционных образовательных технологий), заочная.

3.5. Срок получения образования:

при очной форме обучения – 4 года,

при очно-заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев,

при заочной форме обучения – 4 года 11 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	УК-1.И-1.3-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
			УК-1.И-1.У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
			УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации
		УК-1.И-2. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации	УК-1.И-3.3-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок
			УК-1.И-3.У-1. Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения
			УК-1.И-3.У-2. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.И-1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач для выработки решений	УК-2.И-1.3-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений
			УК-2.И-1.3-2. Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения
			УК-2.И-1.У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения
			УК-2.И-1.У-2. Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений
		УК-2.И-2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.И-2.3-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности
			УК-2.И-2.3-2. Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими
УК-2.И-2.3-3. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения			

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
			УК-2.И-2.3-4. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области
			УК-2.И-2.У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
			УК-2.И-2.У-2. Умеет разрабатывать, сопоставлять и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
			УК-2.И-2.У-3. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.И-1. Способен осуществлять социальные взаимодействия на основе знаний методов межличностных и групповых коммуникаций	УК-3.И-1.3-1. Знает основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы
			УК-3.И-1.3-2. Знает основные методы анализа группового взаимодействия
			УК-3.И-1.У-1. Умеет проектировать межличностные и групповые коммуникации
			УК-3.И-1.У-2. Умеет выстраивать социальные взаимодействия при групповой работе
		УК-3.И-2. Применяет методы командного взаимодействия, демонстрирует способность работать в команде	УК-3.И-2.3-1. Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы
			УК-3.И-2.3-2. Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде
			УК-3.И-2.3-3. Знает методы оценки эффективности командной работы
			УК-3.И-2.3-4. Знает методы анализа командных ролей
			УК-3.И-2.У-1. Умеет проектировать и организовывать командную работу
			УК-3.И-2.У-2. Умеет определять и корректировать командные роли

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
			УК-3.И-2.У-3. Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями УК-3.И-2.У-4. Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.И-1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	УК-4.И-1.3-1. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде
			УК-4.И-1.У-1. Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия
			УК-4.И-1.У-2. Владеет иностранным языком на уровне, достаточном для общения в профессиональной среде
		УК-4.И-2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языке(ах)	УК-4.И-2.3-1. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде УК-4.И-2.У-1. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
		УК-4.И-3. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей в рамках межличностного и межкультурного общения	УК-4.И-3.У-1. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации профессионального взаимодействия УК-4.И-3.У-2. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-1. Анализирует социокультурные различия социальных групп в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений	УК-5.И-1.3-1. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
			УК-5.И-1.У-1. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
		УК-5.И-2. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач	УК-5.И-2.3-1. Знает причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.И-2.У-1. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.И-2.У-2. Умеет выстраивать взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.И-1. Оценивает личностные и временные ресурсы и ограничения по достижению целей саморазвития у управления своим временем	УК-6.И-1.У-1. Умеет эффективно организовывать и структурировать свое время
			УК-6.И-1.У-2. Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач
		УК-6.И-2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе	УК-6.И-2.3-1. Знает содержание и принципы самоорганизации и саморазвития, свои личностные характеристики и возможности
			УК-6.И-2.3-2. Знает современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности
			УК-6.И-2.У-1. Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, и тенденций развития рынка труда
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.И-1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.И-1.3-1. Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения	
		УК-7.И-1.У-1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития	
	УК-7.И-2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на	УК-7.И-2.3-1. Знает основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения	
УК-7.И-2.3-2. Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки			

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
		функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья	УК-7.И-2.У-1. Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.И-1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	УК-8.И-1.3-1. Знает основные положения концепции устойчивого развития общества
			УК-8.И-1.3-2. Знает основы экологии и техники безопасности
			УК-8.И-1.У-1. Умеет обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности
			УК-8.И-1.У-2. Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте
		УК-8.И-2. Применяет методы защиты в чрезвычайной ситуации и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения	УК-8.И-2.3-1. Знает алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
			УК-8.И-2.У-1. Умеет действовать в чрезвычайных ситуациях и при возникновении военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.И-1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья	УК-9.И-1.3-1. Понимает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде
			УК-9.И-1.У-1. Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями
		УК-9.И-2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья	УК-9.И-2.У-1. Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную деятельность

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
			<p>УК-9.И-2.У-2. Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями здоровья в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей</p> <p>УК-9.И-2.У-3. Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.И-1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>УК-10.И-1.3-1. Знает основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные)</p> <p>УК-10.И-1.3-2. Знает принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин)</p> <p>УК-10.И-1.3-3. Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития</p>

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
			УК-10.И-1.3-4. Знает особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов
			УК-10.И-1.3-5. Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности
			УК-10.И-1.3-6. Знает понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов
			УК-10.И-1.У-1. Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений
		УК-10.И-2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	УК-10.И-2.3-1. Знает основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета
			УК-10.И-2.У-1. Умеет оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты
			УК-10.И-2.У-2. Умеет вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
			УК-10.И-2.У-3. Умеет решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла
		УК-10.И-3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	УК-10.И-3.З-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия
			УК-10.И-3.З-2. Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения
			УК-10.И-3.У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями
			УК-10.И-3.У-2. Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.И-1. Понимает социально-экономические причины экстремизма, терроризма, коррупции, принципы, цели и формы борьбы с их проявлениями	УК-11.И-1.З-1. Знает сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
			УК-11.И-1.З-2. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы профилактики
			УК-11.И-1.У-2. Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
		УК-11.И-2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противостоять экстремизму, терроризму и коррупционному поведению	УК-11.И-2.3-1. Демонстрирует понимание социальных, правовых, этических последствий экстремизма, терроризма и коррупционных действий
			УК-11.И-2.У-1. Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением
			УК-11.И-2.У-2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	
	Индикаторы (И)	Результаты обучения (РО)
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.И-1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности	ОПК-1.И-1.3-1. Знает механизм взаимодействия знаний экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов с решением управленческих задач
		ОПК-1.И-1.У-1. Умеет использовать фундаментальные знания экономической, организационной и управленческой теории для решения задач управленческой деятельности
	ОПК-1.И-2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.И-2.3-1. Знает критерии выбора оптимальных методов решения профессиональных задач
		ОПК-1.И-2.У-1. Умеет разрабатывать предложения по повышению эффективности профессиональных задач, используя знания экономических, организационных и управленческих теорий
	ОПК-1.И-3. Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления	ОПК-1.И-3.3-1. Знает современные методы экономико-математического моделирования как фундаментальную основу решения аналитических задач в различных сферах деятельности

	причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления	ОПК-1.И-3.У-1. Умеет проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации, включая методы экономико-математического моделирования
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.И-1. Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач	ОПК-2.И-1.3-1. Знает процесс сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и информационно-аналитических систем
		ОПК-2.И-1.У-1. Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения управленческих, с использованием современного инструментария и информационно-аналитических систем
	ОПК-2.И-2. Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными	ОПК-2.И.2.3-1. Знает современные информационно-аналитические системы для информационного обеспечения решения управленческих задач
		ОПК-2.И.2.3-2. Знает способы применения современной техники и методики сбора данных при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.И-2.У-1. Умеет находить, оценивать и использовать современный инструментарий и информационно-аналитические системы, необходимые для решения управленческих задач
		ОПК-2.И-2.У-2. Умеет применять на практике современные техники и методики сбора данных для постановки и решения задач управления с применением информационных технологий
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.И-1. Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента.	ОПК-3.И-1.3.-1. Знает методы принятия и оценки эффективности организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
		ОПК-3.И-1.3.-2. Знает механизм реализации управленческих решений и оценки их последствий в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
		ОПК-3.И-1.У-1. Умеет анализировать парадигмы современного подхода к разработке управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамичной среды

	ОПК-3.И-2. Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды	ОПК-3.И-2.3-1. Знает методы оценки операционной и организационной эффективности, социальной значимости, управленческих решений. ОПК-3.И-2.У-1. Умеет находить организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.И-1. Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	ОПК-4.И.1.3-1. Знает технологию выявления новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организации. ОПК-4.И-1.У-1. Умеет осуществлять диагностику бизнес-идеи и использовать ее при поиске новых рыночных возможностей
	ОПК-4.И-2. Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.И-2.3-1. Знает механизмы разработки бизнес-планов, создания и развития новых направлений деятельности организации с учетом новых рыночных возможностей ОПК-4.И-2.У-1. Умеет на основе современных методов и моделей разрабатывать оптимальные стратегии развития организации, бизнес-планы.
	ОПК-4.И-3. Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа	ОПК-4.И-3.3-1. Знает инструментарий по оценке экономической эффективности управленческих решений при развитии новых направлений деятельности организаций. ОПК-4.И-3.У-1. Умеет контролировать результаты выполнения принимаемых управленческих решений и оценки их результативности.
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их	ОПК-5.И-1. Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных	ОПК-5.И-1.3-1. Знает роль современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, для решения задач анализа данных
		ОПК-5.И-1.У-1. Умеет применять методологию системного анализа, современные информационные технологии и программные средства при решении задач анализа данных

интеллектуальный анализ	ОПК-5.И-2. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач	ОПК-5.И-2.3-1. Знает современные инструменты менеджмента, информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.
		ОПК-5.И-2.У-1. Умеет работать со специализированными пакетами программ для решения профессиональных задач
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6. И-1. Понимает принципы работы современных информационных технологий	ОПК-6. И-1. 3-1. Знает программное обеспечение персонального компьютера
		ОПК-6. И-1. 3-2. Знает теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного назначения; прикладные программные средства обработки и поиска документов
		ОПК-6.И-1.У-1. Умеет правильно осуществлять выбор информационных технологий, исходя из поставленных профессиональных задач и знаний о принципах работы информационных технологий
	ОПК-6. И-2. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6. И-2. 3-1. Знает методы организации информационной среды для решения профессиональных задач
ОПК-6. И-2. 3-2. Знает способы оценки различных информационных ресурсов для решения стандартных задач профессиональной деятельности		
ОПК-6. И-3. У-1. Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий, в том числе находить организационные решения, связанные с информационными потоками		

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК		Основание (профессиональный стандарт)
	Индикаторы (И)	Результаты обучения (РО)	
Организационно-управленческая деятельность			
ПК-1. Способен оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней среды и ее влияние на	ПК-1.И-1. Проводит необходимые для решения управленческих задач организации	ПК-1.И-1.3-1. Знает особенности внешней и внутренней среды организации, влияющие на ее деятельность	

результаты хозяйственной деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе	исследования внешней и внутренней среды с использованием современных информационных технологий	ПК-1.И-1.У-1. Умеет оценивать влияние внешней и внутренней среды организации на результаты ее деятельности	
		ПК-1.И-1.У-2. Умеет использовать информационные современные технологии для исследования внешней и внутренней среды организации	
	ПК-1.И-2. Оценивает и прогнозирует закономерности развития внешней и внутренней среды бизнеса	ПК-1.И-2.3-1. Знает особенности и закономерности развития внутренней и внешней среды организации	
		ПК-1.И-2.3-2. Знает методы оценки внутренней и внешней среды организации	
		ПК-1.И-2.У-1. Умеет использовать методы оценки внешней и внутренней среды организации в профессиональной деятельности	
		ПК-1.И-2.У-2. Умеет разрабатывать прогнозы развития внешней и внутренней среды организации	
ПК-2. Способен организовывать и обеспечивать деятельность по управлению в сфере физической культуры и спорта	ПК-2.И-1. Понимает принципы и применяет методы и средства управления в сфере физической культуры и спорта	ПК-2.И-1.3-1. Знает основные виды материально-технических ресурсов субъектов физической культуры и спорта, методы их планирования	Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 363н
		ПК-2.И-1.3-2. Знает принципы, методы и средства организации деятельности субъектов физической культуры и спорта, включая разработку организационно-административной структуры	
		ПК-2.И-1.3-3. Знает правила организации спортивных зрелищных мероприятий и требования к их проведению	

		ПК-2.И-1.У-1. Умеет определять приоритеты, ставить стратегические цели и формулировать задачи деятельности в сфере физической культуры и спорта	
		ПК-2.И-1.У-2. Умеет анализировать и оценивать требования к материально-техническим и трудовым ресурсам в сфере физической культуры и спорта	
		ПК-2.И-1.У-3. Умеет определять виды, сложность, трудоемкость и ресурсоемкость бизнес-процессов субъекта физической культуры и спорта	
		ПК-2.И-1.У-4. Умеет обеспечивать организацию спортивно-зрелищных мероприятий	
	ПК-2.И-2. Осуществляет мониторинг результатов и эффективности работы субъекта физической культуры и спорта	ПК-2.И-2.3-1. Знает методы и средства мониторинга результатов и эффективности работы в сфере физической культуры и спорта	
		ПК-2.И-2.У-1. Умеет обеспечивать текущий контроль выполнения плановых показателей по направлениям деятельности в сфере физической культуры и спорта и производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий	
Финансовая деятельность			
ПК-3. Способен разрабатывать финансово-экономические планы в сфере физической культуры и спорта	ПК-3.И-1. Осуществляет финансово-экономическое планирование деятельности в сфере физической культуры и спорта	ПК-3.И-1.3-1. Знает методы организации планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности в сфере физической культуры и спорта	

		ПК-3.И-1.3-2. Знает методы и средства проведения финансово-экономических расчетов в сфере физической культуры и спорта	
		ПК-3.И-1.У-1. Умеет анализировать и оценивать предложения по финансово-экономическому, ресурсному планированию деятельности в сфере физической культуры и спорта	
		ПК-3.И-1.У-2. Умеет определять условия коммерческих предложений в сфере физической культуры и спорта и привлекать спонсоров	
Предпринимательская деятельность			
ПК-4. Способен анализировать бизнес-модели и управлять проектами в сфере физической культуры и спорта	ПК-4.И-1. Понимает и применяет методы управления, анализа и оценки эффективности проектов и бизнес-моделей в сфере физической культуры и спорта	ПК-4.И-1.3-1. Знает тенденции развития вида спорта, внешнюю и внутреннюю среду субъекта физической культуры и спорта	
		ПК-4.И-1.3-2. Знает методы и средства управления проектами в сфере физической культуры и спорта	
		ПК-4.И-1.3-3. Знает требования к обеспечению материально-техническими и трудовыми ресурсами проекта в сфере физической культуры и спорта	
		ПК-4.И-1.У-1. Умеет анализировать и оценивать показатели выполнения планов, программ, проектов в сфере физической культуры и спорта	
		ПК-4.И-1.У-2. Умеет готовить обоснования бизнес-процессов, бизнес-моделей в сфере физической культуры и спорта	

		ПК-4.И-1.У-3. Умеет обеспечивать разработку бизнес-моделей, бизнес-процессов субъекта профессионального спорта с использованием инструментов бизнес-моделирования	
--	--	---	--

Раздел 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Академией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части программы без учета объема ГИА составляет не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

5.2. Типы практики

Виды и типы практик, осваиваемые обучающимися в соответствии с требованиями ФГОС ВО и видами профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник бакалавриата:

Типы учебной практики:
ознакомительная практика.

Типы производственной практики:
проектно-технологическая практика;
преддипломная практика;
стажировочная.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Последовательность освоения образовательной программы определяется календарным учебным графиком и учебным планом.

Календарный учебный график – документ, определяющий чередование видов учебной деятельности и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года, утверждается в структуре образовательной программы (Приложение 1).

Учебный план ОПОП бакалавриата по направлению подготовки отражает логическую последовательность освоения ее разделов и блоков, утверждается в структуре образовательной программы (Приложение 2).

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Каждая дисциплина (модуль) реализуется в соответствии с рабочей программой, которая, как правило, ежегодно обновляется и включает в себя методические указания и фонды оценочных средств, утверждается в структуре образовательной программы (Приложение 3).

5.5. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с образовательной программой выполняется в виде бакалаврской работы в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится обучающийся. Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач и формируется с учетом предложений органов государственной власти Республики Коми, территориальных органов федеральных органов государственной власти, организаций и предприятий Республики Коми.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС и его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности.

Для проведения государственной итоговой аттестации формируется Программа, включающая требования к проведению итоговых испытаний и Фонды оценочных средств.

5.6. Рабочая программа воспитания

Каждый обучающийся в период обучения заполняется дневник внеучебной (воспитательной) работы «Мой карьерный рост». По окончании семестра дневник сдается в дирекцию института высшего образования для проставления набранных баллов и получения зачета.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 4.

5.7. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 5.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата и закреплены разделом IV ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе настоящей ОПОП и в соответствии с локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСИУ разрабатывается адаптированная образовательная программа. Для инвалидов адаптированная программа формируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Раздел 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП

Ружанская Н.В., канд. экон. наук, доцент, зав. кафедрой экономики и управления ГОУ ВО КРАГСИУ

Коневская А.В., канд. полит. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления ГОУ ВО КРАГСИУ, руководитель основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)