

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И  
УПРАВЛЕНИЯ»**  
(ГОУ ВО КРАГС<sub>и</sub>У)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ  
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**  
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение  
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре  
ОПОП 40.03.01 Юриспруденция  
(решение Ученого совета  
от 15.06.2023 № 10)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

# **«Правовые основы медиации в образовании и в социальной сфере»**

Направление подготовки – *40.04.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль) – *«Медиация в юридической деятельности»*

Уровень высшего образования – *магистратура*

Форма обучения – *очно - заочная*

Год начала подготовки – 2023

Сыктывкар  
2023

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы медиации в образовании и в социальной сфере» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (*уровень магистратура*) направленность (профиль) «Медиация в юридической деятельности».

© Коми республиканская академия  
государственной службы  
и управления, 2023

## РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

### 1. Цель и задачи учебной дисциплины

#### 1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовые основы медиации в образовании и в социальной сфере» является подготовка будущих юристов обладающих углубленными теоретическими, научными и прикладными знаниями о специфике конфликтов, возникающих в сфере образования и в социальной сфере.

#### 1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Правовые основы медиации в образовании и в социальной сфере» являются:

формирование системы теоретических знаний в области прав в сфере образования и социальной сфере;

- формирование практических навыков подготовки процессуально-значимых документов;
- изучение основных подходов в урегулировании конфликтов в сфере образования и в социальной сфере;
- анализ и критическое осмысление конфликтных ситуаций, для урегулирования которых необходимо применять медиативные подходы и практики.

#### 1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Правовые основы медиации в образовании и в социальной сфере» направлено на формирование следующих компетенций:

1) универсальные:

- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

2) профессиональные:

- ПК- 2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- ПК – 3. Способен разрешать правовые проблемы, учитывая принципы применения процедуры медиации в различных сферах правоотношений.

#### 1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Правовые основы медиации в сфере образования» относится к вариативной части/ Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

### 2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Правовые основы медиации в образовании и в социальной сфере» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

1) универсальные:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ	УК-1.И-1. Анализирует проблемную	УК-1.И-1.3-1. Знает признаки проблемных ситуаций в различных

	проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	профессиональных контекстах аналитической работы юриста	
			УК-1.И-1.З-2. Знает содержание аналитической работы юриста	
			УК-1.И-1.З-3. Знает порядок выявления фактов и обстоятельств, подлежащих оценке, для целей правильной юридической квалификации и разрешения проблемной ситуации	
			УК-1.И-1.У-1. Умеет определять цели и задачи в профессиональных контекстах аналитической работы юриста	
			УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации	
			УК-1.И-1.У-3. Умеет выявлять факты и обстоятельства, подлежащие оценке, и связи между ними	
			УК-1.И-1.У-4. Умеет осуществлять аналитическую работу в юридическом процессе и различных юридических процедурах	
			УК-1. И-2. Анализирует достоверность и достаточность имеющейся информации для разрешения проблемной ситуации	УК-1.И-2.З-1. Знает отличия фактов, мнений, интерпретаций и оценок
				УК-1.И-2.У-1. Умеет оценивать достоверность и достаточность имеющейся информации для разрешения проблемной ситуации

		УК-1.И-3. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации	УК-1.И-3.У-1. Умеет формулировать собственные суждения на основе анализа и оценки проблемной ситуации
			УК-1.И-3.У-2. Умеет находить решение проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта
			УК-1.И-3.У-3. Умеет определить возможные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода
		УК-1.И-4. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	УК-1.И-4.У-1. Умеет сделать и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, понимая преимущества и недостатки выбранной стратегии
			УК-1.И-4.У-2. Умеет разработать план действий по решению проблемной ситуации, определяя и оценивая практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации

2) профессиональные компетенции:

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	
	Индикатор (И)	Результаты обучения (РО)
ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.И-1. Способен осуществлять правовое сопровождение процедуры медиации при урегулировании конфликтов в различных сферах правоотношений	ПК-2.И-1.3-1. Знает правовые основы применения процедуры медиации
		ПК-2.И-1.3-2. Знает критерии применения процедуры медиации для урегулирования конфликта
		ПК-2.И-1.У-1. Умеет анализировать юридические факты и обстоятельства, являющиеся объектами профессиональной деятельности
		ПК-2.И-1.У-2. Умеет устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение

		ПК-2.И-1.У-3. Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ПК-3. Способен разрешать правовые проблемы, учитывая принципы применения процедуры медиации в различных сферах правоотношений	ПК-3.И-1. Способен определять причины возникновения проблем, адекватные методы обоснования решений по проблемам и задачам; определять рациональные формы урегулирования конфликтов	ПК-3.И-1.3-1. Знает отличие медиации от иных способов урегулирования и разрешения гражданско-правовых споров
		ПК-3.И-1.3-2. Знает принципы проведения медиативных процедур
		ПК-3.И-1.У-1. Умеет принимать обоснованные юридические решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом
		ПК-3.И-1.У-2. Умеет генерировать правомерные модели поведения участника медиации в конкретной ситуации, осуществлять дальнейшее использование выбранной нормы в юридической правоприменительной деятельности

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Правовые основы медиации в образовании и в социальной сфере»:

Должен знать:

- объект, предмет, структуру дисциплины «Правовые основы медиации в образовании и в социальной сфере»;
- сущность, специфику и значение реализации права как разновидности правового воздействия;
- основные формы реализации права;
- сущность и значение правоприменительного акта;
- особенности материальных и процессуальных норм.

Должен уметь:

- определять необходимые в конкретной правовой ситуации формы реализации права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, оперируя при этом общими правовыми понятиями и категориями;
- давать правовую оценку фактов и обстоятельств, имеющих правовое значение.

### 3. Объём учебной дисциплины

**Очно – заочная форма обучения**

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<i>Контактная работа</i>	22,25
Аудиторные занятия (всего):	22

	<i>Лекции</i>	10
	<i>Практические занятия</i>	12
	<i>Лабораторные занятия</i>	--
Промежуточная аттестация		
	<i>Зачет</i>	0,25
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>85,75</b>
	<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	81,75
	<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации		тест
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>		
	<i>часы</i>	108
	<i>зачётные единицы</i>	3

#### 4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

<b>Наименование темы учебной дисциплины</b>	<b>Содержание темы</b>
Тема 1. Актуальные проблемы сферы образования и в социальной сфере (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	Нормативно – правовое регулирование в сфере образования. Правовой статус субъектов правоотношений в сфере образования. Права и обязанности субъектов правоотношений в сфере образования. Проблемы индивидуализации гражданина как субъекта правоотношений в сфере образования. регулирование социально – правовых отношений. Реализация принципов права социального обеспечения. Действие норм права социального обеспечения.
Тема 2. Основные виды конфликтов, возникающих в социальной сфере и в сфере образования (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	Причины возникновения конфликтов в сфере образования. Конфликты, возникающие при участии несовершеннолетних: специфика их разрешения. Причины возникновения конфликтов в социальной сфере. Конфликты, возникающие при социальном обслуживании граждан.
Тема 4. Способы защиты прав субъектов правоотношений в сфере образования и в социальной сфере (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	Административный порядок защиты прав. Самозащита. Порядок взыскания убытков. Судебный порядок защиты прав и законных интересов. Правовые основы заключения мирового соглашения в случае конфликтов и споров в сфере образования. Условия заключения мирового соглашения. Процедура заключения мирового соглашения. Правовые последствия заключения мирового соглашения. Практика заключения мировых соглашений при урегулировании конфликтов и споров в сфере образования. Практика заключения мировых соглашений при урегулировании конфликтов и споров в социальной сфере.
Тема 5. Правовые основы применения процедуры медиации при разрешении конфликтов в	Медиативная оговорка в договорах по социальному обслуживанию граждан. Способы применения медиативных процедур в сфере образования. Переговоры как процедура урегулирования спора, проводящегося сторонами и

сфере образования и в социальной сфере (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	направленная на урегулирование спора на компромиссной основе.
Тема 6. Школьные службы примирения (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	Правовые основы развития школьных служб примирения. Медиация как образовательная технология для несовершеннолетних. Восстановительные технологии при урегулировании конфликтов среди несовершеннолетних. Особенности участия несовершеннолетних и их законных представителей при применении процедуры медиации для урегулирования конфликта.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### 5.1. Основная литература (в том числе из ЭБС):

1. Минкина, Н. И. Медиация в социальной сфере : учебник / Н. И. Минкина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 188 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619755>.

2. Сморгунова, В. Ю. Медиация в образовательной сфере / В. Ю. Сморгунова, Е. Ю. Калинина, Я. А. Рымкевич ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2018. – 184 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577911>.

### 5.2. Дополнительная литература (в том числе из ЭБС):

1. Адыгезалова, Г. Э. Основы юридической конфликтологии и социологии права : учебное пособие / Г. Э. Адыгезалова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет (КубГУ). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 231 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571887>.

2. Кильмашкина, Т. Н. Конфликтология : социальные конфликты : учебник / Т. Н. Кильмашкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 288 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684817>.

3. Конфликтология : учебное пособие / В. П. Барышков, М. А. Беляев, М. Ш. Гунибский [и др.] ; под ред. О. Ю. Рыбакова, М. Ш. Гунибского ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2021. – 336 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697012>.

4. Медиативные технологии : исторический аспект и перспективы развития / Е. В. Калинина, Н. Ю. Жуковская, И. Б. Дежкин [и др.] ; под общ. ред. Е. В. Калининой ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2021. – 121 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693680>.

5. Медиация в правовой культуре : диалог государства и общества / В. Ю. Сморгунова, М. О. Мухудадаев, Е. Ю. Калинина, Д. А. Садакова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский



государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 208 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691952>.

6. Медиация в России : состояние, тенденции, проблемы развития / Е. П. Ананьева, А. В. Бедрик, И. Ю. Бочаров [и др.] ; отв. ред. С. А. Дюжиков ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 198 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691294>.

7. Минкина, Н. И. Медиация как альтернативный способ урегулирования конфликтов / Н. И. Минкина ; Алтайский филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 159 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473260>.

8. Сорокина, Е. Г. Конфликтология в социальной работе : учебник / Е. Г. Сорокина, М. В. Вдовина. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 282 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684506>.

9. Сухов, А. Н. Социальная конфликтология : учебное пособие / А. Н. Сухов. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 256 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615769>.

### ***5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:***

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»  
ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

### ***5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»***

1. eLibrary.ru: научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

2. КиберЛенинка: научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

3. Наука права [Электронный ресурс]: информационная справочная система. - Режим доступа: <https://naukarava.ru/>. - Текст: электронный

4. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. -Текст: электронный

5. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>. - Текст: электронный

6. Верховный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>. - Текст: электронный

7. Министерство юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.minjust.ru/>. - Текст: электронный

8. ГАС РФ «Правосудие» [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. -Режим доступа: <https://sudrf.ru/>. - Текст: электронный

### **5.5. Нормативно-правовые акты**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1994. - N 32. - Ст. 3301.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. N 5. - Ст. 410.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2001. - N 49. - Ст. 4552.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2006. N 52. - ч. 1. - Ст. 5496.
5. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 188-ФЗ // Собрание законодательства РФ. -2005. - N 1. – ч. 1. - Ст. 14.
6. Об опеке и попечительстве: Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. N 48-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2008. - N 17. - Ст. 1755.
7. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 28.12.2012 N 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2012. - N 53. – ч. I. - Ст. 7598.
8. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1998. - № 31. - Ст. 3802.
9. Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации): Федеральный закон от 27.07.2010 N 193-ФЗ // СЗ РФ. – 2010. - № 31. – Ст. 4162.
10. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: Федеральный закон от 24 июня 1999г. N 120-ФЗ // СЗ РФ. – 1999. - № 26. – Ст. 3177.
11. Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2013. - N 52. – ч. I. - Ст. 7007.
- . Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере: Постановление Правительства РФ от 24.11.2020 N 1915 // Собрание законодательства РФ. – 2020. - N 48. - Ст. 7762.
10. Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания: Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 N 999 // Собрание законодательства РФ. - .2021. - N 27. – ч. II. - Ст. 5386.
11. Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг: Постановление Правительства РФ от 24.11.2014 N 1236 // Собрание законодательства РФ. – 2014. - N 48. - Ст. 6872.

### **Средства обеспечения освоения учебной дисциплины**

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Правовые основы медиации в образовании и в социальной сфере» используются следующие программные средства:

<b><i>Информационные технологии</i></b>	<b><i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i></b>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional Microsoft Office Standart P7-Офис
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
	Справочно-правовая система «Гарант»

Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a> ) (в здании ГОУ ВО КРАГСиУ)
	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <a href="https://cyberleninka.ru">https://cyberleninka.ru</a>
	Российская научная электронная библиотека <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a>
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton, SberJazz

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>)

## **7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины**

При проведении учебных занятий по дисциплине «Правовые основы медиации в образовании и в социальной сфере» задействована материально-техническая база Академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- лабораторию, оснащенную лабораторным оборудованием;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;
- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;
- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, Linux Ubuntu Server и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL;
- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;
- интерактивные информационные киоски «Инфо»;

– программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);
- сайт [www.krags.ru](http://www.krags.ru);
- беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Правовые основы медиации в образовании и в социальной сфере» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСсУ.

## **РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий\*.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия).

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии, работа в малых группах, анализ практических ситуаций и др.

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем;
- 4) решение задач, анализ практических ситуаций и др.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

### ***Организация самостоятельной работы***

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;

- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Обязательным является сопровождение доклада электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Видами промежуточной аттестации по данной дисциплине являются сдача зачета. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к *зачету* учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

#### **8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний и умений)**

##### ***8.1. Задания для проведения текущего контроля***

**Тест**

**1. Имеет ли юридическую силу соглашение сторон о применении процедуры медиации, если ранее этими сторона по сути данного спора были поданы иски в суд?**

- а. нет, такое соглашение судом не принимается во внимание
- б. да, судом учитывается такого рода соглашение

в. да, судом принимается такого рода соглашение, но до принятия решения по спору

**2. Какой нормативный – правовой акт регулирует вопросы размещения информации о предоставлении услуг медиаторами?**

а. Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»

б. Федеральный закон «О рекламе»

в. таких положений действующее законодательство не содержит

**3. С какого возраста допускается осуществление деятельности медиатора на профессиональной основе?**

а. таких положений действующее законодательство не содержит

б. с 18 лет

в. с 25 лет

г. с 28 лет

**4. Может ли сотрудник органов опеки и попечительства осуществлять деятельность медиатора на профессиональной основе?**

а. данный вопрос в действующем законодательстве не урегулирован

б. да, может

в. нет, не может

**10. Каким образом регулируются сроки проведения процедуры медиации?**

а. нормами Гражданско–процессуального кодекса РФ

б. положениями Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»

в. соглашением сторон о проведении процедуры медиации

**11. Какое ограничение по сроку проведения процедуры медиации определено ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»?**

а. соответствующих положений действующее законодательство не содержит

б. не более чем в течение шестидесяти дней

в. сроки устанавливаются соглашением сторон о проведении процедуры медиации

**12. Может ли медиатор по собственной инициативе завершить процедуру медиации?**

а. да, такие полномочия у него есть

б. нет, т.к. данный вопрос правомочны решать стороны, участвующие в примирительной процедуре

**8. Гарантирует ли ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» равноправие сторон участвующие в примирительной процедуре?**

а. соответствующих положений действующее законодательство не содержит

б. да, т.к. равноправие сторон – это один из базовых принципов проведения процедуры медиации

в. нет, т.к. правовое положение сторон определяется исходя из условий соглашения, которое заключается между сторонами

**9. Допускает ли медиативная процедура вербализацию эмоционального состояния участников?**

а. да, это возможно

б. нет, т.к. примирительная процедура преследует цель заключения соглашения

**10. Могут ли стороны формулировать вопросы, ответы на которые они могут получить при проведении медиативной процедуры в целях разрешения спора?**

- а. нет, т.к. это компетенция медиатора
- б. да, могут

**11. Рекомендуются ли обучение школьников-волонтеров Школьной службы примирения, проводящих восстановительные программы между сверстниками?**

- а. нет, т.к. таких рекомендаций нет
- б. да, это необходимо

**12. Могут ли принимать участие представители родительского сообщества в деятельности Школьной службы примирения?**

- а. нет, это исключительные полномочия педагогов
- б. да, их участие возможно

**13. Допускается ли проведение совместных (групповых) встреч в рамках примирительных процедур, осуществляемых с участием несовершеннолетних на базе образовательной организации?**

- а. да, допускается
- б. нет, процедура медиации предполагает соблюдение конфиденциальности

**14. Какие из указанных техник, будут наиболее эффективными при урегулировании конфликта, возникшего между одноклассниками?**

- а. техника активного слушания
- б. техника задавания вопросов
- в. техника работы с интересами
- г. техника работы с чувствами круги сообществ
- д. все перечисленные

**15. Целесообразно ли применять технику работы с чувствами при разрешении конфликтной ситуации между обучающимся и педагогом?**

- а. на усмотрение сторон, участвующих в примирительной процедуре
- б. да, целесообразно
- в. нет, данная техника в такой ситуации не будет эффективной

**16. Возможно ли применение примирительных процедур для разрешения конфликта между педагогами?**

- а. да, возможно
- б. нет, т.к. данные конфликты должны урегулироваться участниками самостоятельно
- в. да, при условии на то согласия со стороны руководства образовательной организации

**Ситуационная задача № 1.** Пациент обратился через сайт медицинского учреждения к главному врачу, указывая, что в период госпитализации его лечащий врач халатно выполнял свои обязанности, игнорировал жалобы, допускал грубые комментарии по поводу состояния пациента, с просьбой разобраться и дать общественную оценку действиям врача.

Вопросы: 1) какой вид конфликта представлен в данной ситуации;

2) какой уровень организационной вовлечённости в конфликт сотрудников медицинского учреждения;

3) составьте схему обследования конфликтной ситуации;

4) представьте схему рекомендаций по разрешению конфликта.



**Ситуационная задача № 2.** Заведующий отделением в палате пациента застал конфликт врача отделения и медицинской сестры по поводу качества выполненных назначений. Руководитель пригласил их в кабинет, где выяснилось, что подобная ситуация не единственная.

Вопросы: 1) какой вид конфликта представлен в данной ситуации;

2) какой уровень организационной вовлечённости в конфликт сотрудников медицинского учреждения;

3) составьте схему обследования конфликтной ситуации;

4) представьте схему рекомендаций по разрешению конфликта.

**Ситуационная задача № 3.** Пациент обратился с жалобой на другого пациента, обвиняя его в неопрятности поведения и не соблюдении гигиенических норм. Стал требовать отдельную палату. Угрожая написать жалобу в прокуратуру.

Вопросы: 1) какой вид конфликта представлен в данной ситуации;

2) какой уровень организационной вовлечённости в конфликт сотрудников медицинского учреждения;

3) составьте схему обследования конфликтной ситуации;

4) представьте схему рекомендаций по разрешению конфликта

### ***1.2. Вопросы для подготовки к зачету***

1. Определение понятия конфликта в сфере образования. Субъекты и участники конфликта.

2. Основные виды конфликтов в сфере образования.

3. Функции конфликта в образовательной организации и условия применения медиации для его разрешения.

4. Способы разрешения, механизмы защиты и последствия в случае применения посредничества.

5. Причины возникновения конфликтов в сфере образования.

6. Способы предупреждения конфликтов в сфере образования.

7. Посредничество как способ урегулирования конфликта и разрешения проблемных ситуаций. Этика посредничества.

8. Особенности правового статуса участников конфликтов в сфере образования.

9. Особенности применения медиативных процедур при урегулировании конфликтов в сфере образования.

10. Критерии медиабельности спора в сфере образования.

11. Судебный порядок защиты прав и законных интересов в сфере образования.

12. Правовые основы заключения мирового соглашения в случае конфликтов и споров в сфере образования.

13. Условия заключения мирового соглашения по спорам, возникающим при реализации прав граждан на образование.

14. Процедура заключения мирового соглашения.

15. Правовые последствия заключения мирового соглашения при урегулировании конфликтов и споров в сфере образования.

16. Практика заключения мировых соглашений при урегулировании конфликтов и споров в сфере образования и их исполнения.

17. Особенности и условия применения медиативных процедур при урегулировании конфликтов с участием несовершеннолетних.

18. Условия участия несовершеннолетних в работе школьных служб примирения.

19. Определение понятия «социальные конфликты». Субъекты и участники конфликта.

20. Основные виды социальных конфликтов.

21. Функции социального конфликта в медиации.

22. Способы разрешения, механизмы защиты и последствия в случае применения посредничества.
23. Причины возникновения конфликтов в сфере социального обеспечения.
24. Способы предупреждения конфликтов в сфере социального обеспечения.
25. Посредничество как способ урегулирования конфликта и разрешения проблемных ситуаций. Этика посредничества.
26. Особенности правового статуса участников конфликтов в социальной сфере.
27. Особенности применения медиативных процедур при урегулировании конфликтов в социальной сфере.
28. Критерии медиабельности спора в сфере социального обеспечения.
29. Судебный порядок защиты прав и законных интересов в социальной сфере.
30. Правовые основы заключения мирового соглашения в случае конфликтов и споров в социальной сфере.
31. Условия заключения мирового соглашения по спорам, возникающим при социальном обслуживании граждан.
32. Правовые последствия заключения мирового соглашения при урегулировании конфликтов и споров в социальной сфере.
33. Практика заключения мировых соглашений при урегулировании конфликтов и споров в социальной сфере и их исполнения.

## 9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена и дифференцированного зачёта переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

*Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения обучающимися учебной дисциплины со шкалой ECTS*

Оценка по 4-балльной шкале	Зачёт	Сумма баллов по дисциплине	Оценка ECTS	Градация
5 (отлично)	Зачтено	90 – 100	A	Отлично
4 (хорошо)		85 – 89	B	Очень хорошо
		75 – 84	C	Хорошо
3 (удовлетворительно)		70 – 74	D	Удовлетворительно
		65 – 69		
60 – 64	E	Посредственно		
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	Ниже 60	F	Неудовлетворительно

*Критерии оценок ECTS*

5	A	«Отлично» – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
---	---	---

4	В	« <b>Очень хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок
	С	« <b>Хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
3	Д	« <b>Удовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки
	Е	« <b>Посредственно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному
2	Ф	« <b>Неудовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

#### *Структура итоговой оценки обучающихся*

#### *Критерии и показатели оценивания результатов обучения*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Работа на аудиторных занятиях	20
2	Посещаемость	5
3	Самостоятельная работа	15
4	<b>Текущая аттестация</b>	<b>20</b>
	<b>Итого</b>	<b>60</b>
5	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>40</b>
	<b>Всего</b>	<b>100</b>

#### *Критерии и показатели оценивания результатов обучения*

*в рамках аудиторных занятий*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Подготовка и выступление с докладом	до 5
2	Активное участие в обсуждении доклада	до 5
3	Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц)	до 5
4	Другое	до 5
	<b>Всего</b>	<b>20</b>

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости обучающимся аудиторных занятий*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
100% посещение аудиторных занятий	5
100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине	4
До 30% пропущенных занятий	3
До 50% пропущенных занятий	2
До 70% пропущенных занятий	1
70% и более пропущенных занятий	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках самостоятельной работы обучающихся*

Критерии оценивания	Показатель (оценка в баллах)
Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкреплённых фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и чётко оформлена	15–12
В работе присутствуют отдельные неточности и замечания непринципиального характера	11–9
В работе имеются серьёзные ошибки и пробелы в знаниях	8–5
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках текущей аттестации*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Задание полностью выполнено, правильно применены теоретические положения дисциплины. Отмечается чёткость	20–17

и структурированность изложения, оригинальность мышления	
Задание полностью выполнено, при подготовке применены теоретические положения дисциплины, потребовавшие уточнения или незначительного исправления	16–13
Задание выполнено, но теоретическая составляющая нуждается в доработке. На вопросы по заданию были даны нечёткие или частично ошибочные ответы	12–5
Задание не выполнено или при ответе сделаны грубые ошибки, демонстрирующие отсутствие теоретической базы знаний обучающегося	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме зачета имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний и умений.

*Критерии и показатели оценки результатов зачёта в устной/письменной форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продемонстрировано достаточное знание материала, знание основных теоретических понятий, умение ориентироваться в нормативно-правовой базе; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями выполнено практическое задание	40–15
продемонстрировано незнание значительной части программного материала, невладение понятийным аппаратом дисциплины, неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; сделано много существенных ошибок при изложении учебного материала; выявлено неумение делать выводы по излагаемому материалу, выполнить практическое задание	14–0

*Критерии и показатели оценки результатов зачёта в тестовой форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Правильно выполненных заданий – 86–100%	40–35
Правильно выполненных заданий – 71–85%	34–25
Правильно выполненных заданий – 51–70%	24–15
Правильно выполненных заданий – менее 50%	14-0