

Руководителю ГОУ ВО КРАГСИУ

заказчика по договору № от 00.00.0000

(ФИО заказчика)

(Адрес, телефон)

обучающегося 0 группы 00 курса

00.00.00

(код, наименование направления подготовки)

(ФИО обучающегося)

### Заявление

Прошу предоставить рассрочку оплаты образовательных услуг за 20\_\_/20\_\_ учебный год в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в 0 взнос(а)ов:

1 взнос – \_\_\_\_\_ рублей до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
2 взнос – \_\_\_\_\_ рублей до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
3 взнос – \_\_\_\_\_ рублей до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

в связи с \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись/расшифровка

### СОГЛАСОВАНИЕ

Заявление зарегистрировано в журнале « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ под № \_\_\_\_\_

Директор ИВО \_\_\_\_\_ (подпись, И.О. Фамилия)

Задолженность по оплате обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (отсутствует/имеется, сумма задолженности)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись, И.О. Фамилия)