Государственное образовательное учреждение высшего образования
«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГСиУ)

«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 10.01.2017 № 791-1/01-04

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации учебного процесса в Государственном образовательном учреждении высшего образования «Коми республиканская академия государственной службы и управления» (далее – академия) в соответствии с законодательством Российском Федерации в области образования, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом академии и другими локальными актами академии.

1.2. Под учебным процессом понимается целенаправленная деятельность структурных подразделений и профессорско-преподавательского состава академии, обеспечивающая подготовку студентов по специальностям и направлениям подготовки в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, учебными планами академии по основным профессиональным образовательным программам (далее – ОПОП), локальными нормативными актами.

1.3. Основные задачи учебного процесса:

- подготовка высококвалифицированных специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении высшего образования по выбранной основной образовательной программе.

2. Организация учебного процесса

2.1. Общие требования к организации учебного процесса:

- учебный процесс организуется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, разработанных в соответствии с ними учебными планами и рабочими программами дисциплин;

- освоение основной профессиональной образовательной программы завершается государственной итоговой аттестацией выпускников.

2.2. Организация учебного процесса призвана обеспечивать:

- современный научный уровень подготовки выпускников, а также оптимальное соотношение времени теоретического и практического обучения;

- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания дисциплин, планомерность и ритмичность учебного процесса.

2.3. Образовательный процесс по ОПОП разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Академия может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца по решению Ученого совета академии. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается академией.

2.4. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации.

Срок получения высшего образования по ОПОП включает в себя период каникул, следующий за прохождением государственной итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

2.5. Образовательный процесс по ОПОП организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);

- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, в том числе семестрам (2 семестра в рамках курса);

- периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по ОПОП (в случае применения модульного построения освоения ОПОП).

2.6. Учебный отдел академии до начала периода обучения по ОПОП формирует расписание учебных занятий в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком на текущий учебный год.

3. **Виды и формы учебных занятий**

3.1. Учебные занятия по ОПОП проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

3.2. По ОПОП в академии проводятся учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- занятия лекционного типа: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся;
- занятия семинарского типа: семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия;
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся.

Академия может проводить учебные занятия иных видов.

3.3. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

3.4. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные протоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и/или направлениям подготовки.

3.5. Академия предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.6. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по ОПОП устанавливаются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и на основе локальных нормативных актов академии.

3.7. Контроль качества освоения ОПОП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.8. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

3.9. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинами или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения

промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативным актами академии.