

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГСиУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре
ОПОП 41.03.01 «Зарубежное регионоведение»
(решение Ученого совета от 17.06.2022 № 12)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«Источниковедение и историография
исследований Арктической зоны»**

Направление подготовки – 41.03.01 «Зарубежное регионоведение»,
Направленность (профиль) – «Социально-политический анализ регионов Арктической
Зоны»
Уровень высшего образования – бакалавриат
Форма обучения – очная
Год начала подготовки – 2022

Сыктывкар
2022

Рабочая программа дисциплины «Источниковедение и историография исследований Арктической зоны» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15 июня 2017 г. N 553 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение" (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 41.03.01 Зарубежное регионоведение (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Социально-политический анализ регионов Арктической зоны»

1. Цели и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Источниковедение и историография исследований Арктической зоны» является подготовка *бакалавров* к будущей профессиональной деятельности на основе профессиональной оценки и анализа источников и историографии исследований Арктической зоны на различных исторических этапах.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Источниковедение и историография исследований Арктической зоны» являются:

- повысить общую культуру студента, уровень его гуманитарной образованности;
- способствовать овладению методикой анализа исторического источника в актуальных для него сферах деятельности;
- развить аналитические способности: умение адекватно анализировать исторический источник; умение ориентироваться в видах исторических источников различных эпох; умение грамотно осуществлять внешнюю и внутреннюю критику исторического источника;
- способствовать сохранению исторических источников и знать принципы их анализа и синтез

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Источниковедение и историография исследований Арктической зоны» направлено на формирование следующих компетенций:

1) универсальные: УК-1

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

3) профессиональные: ОПК-2

Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований;

ОПК-3

Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Источниковедение и историография исследований Арктической зоны» является *обязательной* для изучения, относится к *обязательной части* программы Блока I «Дисциплины (модули)»,

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Источниковедение и историография исследований Арктической зоны» обучающиеся должны иметь представление об историческом источнике, истории источниковедения, методике работы с источником и овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы: В результате изучения дисциплины

«Источниковедение и историография исследований Арктической зоны» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотношенными с планируемыми результатами ее освоения, выраженными в индикаторах достижения заявленных компетенций образовательной программы:

1) универсальные:

| Наименование категории (группы) компетенций | Формируемые компетенции (код, наименование компетенции) | Код и наименование индикатора достижений компетенций | Содержание индикатора достижений компетенций |
|--|--|--|---|
| Наименование категории (группы) компетенций | | | |
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1 универсальные Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1 универсальные | знает информацию; умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; владеет системным подходом для решения поставленных задач |
| | | | |

2) общепрофессиональные и/или профессиональные:

| Наименование категории (группы) компетенций (при наличии) | Формируемые компетенции (код, наименование компетенции) | Формируемая трудовая функция (наименование) <i>При наличии</i> | Код и наименование индикатора достижений компетенций | Содержание индикатора достижений компетенций |
|---|---|---|--|--|
| Общепрофессиональные компетенции | | | | |
| ОПК -2 | Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач | | ОПК-2.УК-1 применение информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения стандартных задач профессиональной деятельности на | ОПК-2.УК-1. Знает информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе |

| | | | | |
|--------|---|--|---|---|
| | <p>профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований;</p> | | <p>основе информационной и библиографической культуры и требований</p> | <p>информационной и библиографической культуры и требований; Умеет применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований ОПК-2, У-1 Владеет информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований</p> |
| ОПК -3 | <p>Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательные эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных</p> | | <p>ОПК-3.УК-1 интерпретирование содержательно значимые эмпирических данные из потоков информации, а также смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p> | <p>ОПК-3.УК-1 Знает содержательно значимые эмпирические данные, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности Умеет выделять, систематизировать и интерпретировать</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | текстах и источниках по профилю деятельности | | | содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности Владеет данными из потоков информации, а также смысловыми конструкциями в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности |
|--|--|--|--|--|

3. Объём учебной дисциплины

1 семестр реализации

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| Контактная работа | 40, 35 |
| Аудиторные занятия (всего): | 38 |
| <i>Лекции</i> | 24 |
| <i>Практические занятия</i> | 14 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | - |
| Промежуточная аттестация | 0, 35 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | 2 |
| <i>Экзамен</i> | |
| <i>Зачет</i> | - |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |
| Самостоятельная работа | 31, 65 |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 31,65 |
| <i>Написание курсовой работы</i> | - |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 36 |
| Вид текущей аттестации | контрольная работа |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| <i>часы</i> | 108 |
| <i>зачётные единицы</i> | 3 |

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

| Наименование <i>раздела / темы</i> учебной дисциплины | Содержание темы |
|---|---|
| Раздел 1. | Источники досоветского и советского периода |
| Тема 1. Источниковедение как наука ОПК-2; ОПК-2.УК-1; ОПК-3, УК-1 | Вопросы, изучаемые источниковедением как наукой. Источниковедение как учебная дисциплина. Задачи, решаемые источниковедением как учебной дисциплиной. Основные виды и типы исторических источников. Общенаучные и научно-исторические методы изучения ценности источников. Связь источниковедения с другими учебными дисциплинами. Ключевые термины источниковедения. Понятие исторического источника. Внешняя и внутренняя критика. Основные источниковедческие школы. Составление архивных обзоров. |
| Тема 2. Источниковедение в России до 1917г. ОПК-2; ОПК-2.УК-1; ОПК-3, УК-1 | Причины появления первых источников по исследованию Арктической Зоны. Основные вопросы, изучаемые в источниковедении. Источниковедение Арктической Зоны в 18-начале 20в. Роль Московского университета в становлении источниковедения. Первый этап исследований по истории Арктики. Появление первых историографических исследований по истории Арктической Зоны |
| Тема 3. Источниковедение в советский период ОПК-2; ОПК-2.УК-1; ОПК-3, УК-1 | Источниковедение исследований Арктической Зоны в советское время. Классовый подход в изучении документальных комплексов. Советская школа источниковедения. Историография изучения Арктической Зоны в советский период |
| Раздел 2 | Источники и историография исследования Арктической Зоны в 11-17вв. |
| Тема 1. Летописи ОПК-3, УК-1; ОПК-2.УК-1. | Летописи. Хронографы. Сохранение и использование летописей в эпоху становления и формирования Русского государства. Списки. Сводные летописи. Летописные своды. Авторство. Полнота. Сохранность. Анализ источников. Анализ историографии Арктической Зоны. |
| Тема 2. Законодательные акты 16-17вв. ОПК-3, УК-1; ОПК-2.УК-1. | Законодательные и актовые материалы по истории Арктической Зоны. Делопроизводственные материалы 16-17вв. Писцовое делопроизводство Литературные и публицистические памятники 11-17вв. Роль законодательных и писцовых документов как исторических источников по исследованию Арктической Зоны. Первые публикации путешественников и мореплавателей. |
| Раздел 3 | Источники и историография исследования Арктической зоны в XVIII – XIXвв. |
| Тема 1. Законодательные акты 18 вв. ОПК-3, УК-1; ОПК-2.УК-1. | Законодательные акты. Причины изменения формы и содержания законодательных актов. Законодательные акты как источник по истории Арктической Зоны. Административная реформа арктических территорий. |

| | |
|--|--|
| | Полнота. Сохранность. Публикации, Атласы, карты как источник и литература по исследованию Арктической Зоны |
| Тема 2. Документация органов управления. ОПК-3, УК-1; ОПК-2.УК-1. | Делопроизводственная документация. Изменение формы документа. Сохранность и преемственность в делопроизводственной документации. Жалобы, прошения, челобитные как исторический источник. Первые публикации документов по истории Арктической Зоны. |
| Тема 3. Публицистика. Дневники. ОПК-3, УК-1; ОПК-2.УК-1. | Политические сочинения и публицистика. Периодическая печать. Воспоминания, дневники, частная переписка. Авторство. Полнота. Сохранность. |
| Раздел 4 | Источники и историография исследований Арктической Зоны XIX – начала XX вв. |
| Тема 1. Законодательные акты 19- нач. 20 вв. ОПК-3, УК-1; ОПК-2.УК-1. | Законодательные акты. Делопроизводственная документация. Изменение формуляра. Появление новых видов источников. Земская статистика. Первые Программы освоения Арктической Зоны. Подготовка научных исследований Арктической Зоны в вузах Российской империи. |
| Тема 2. Политические сочинения. ОПК-3, УК-1; ОПК-2.УК-1. | Политические сочинения и публицистика. Программные документы революционных организаций. Периодическая печать. Воспоминания, дневники, частная переписка политических ссыльных Арктической Зоны. Законодательная инициатива Ю.Витте по изучению Арктической Зоны. |
| Раздел 5 | Источники и историография исследований Арктической Зоны в Советской России XX- начала XXI вв. |
| Тема 1. Новые исторические источники Советского периода ОПК-2; ОПК-2.УК-1; ОПК-3, УК-1 | Новое в изучении исторических источников после революции 1917г. Влияние АКСУ на формирование корпуса исторических источников. Новые виды и типы источников и историография исследований Арктической Зоны России. Подготовка кадров по источниковедению и историографии Арктической Зоны России |
| Тема 2. Источники по истории Великой Отечественной войны ОПК-3, УК-1 | Исторические источники периода построения социализма. Источники про истории Великой Отечественной войны. Мемуары. Публицистика. Переписка. ГУЛАГ Арктической Зоны. Историография и источники Арктической Зоны России |
| Тема 3. Источники по истории Новой России. ОПК-3, УК-1; ОПК-2.УК-1. | Источники по истории России после 1988г. Новые источники. Анализ и классификация работ и исторических источников и историография Арктической Зоны Росии. |

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература

1. Гагиева А.К. Источниковедение. Уч. пособие КРАГСИУ, Сыктывкар, 2012
2. Георгиева Н.Г. Источники по истории России. М., 2003.
3. Источниковедение истории СССР XIX – XX в. М., 1970.

5.2. Дополнительная литература

1. Ковальченко И.Д. Источниковедение истории СССР М., 1981
2. Медушевская О.Н. Теоретические проблемы источниковедения. М., 1977.
3. Пронштейн А.П. Методика исторического источниковедения. Ростов н/Д, 1976.
4. Стрельский В.И. Источниковедение истории СССР Период империализма. Конец XIX - 1917г. М., 1962
5. Тихомиров М.Н, Источниковедение истории СССР с древнейших времен до конца XVIII века – М., 1962.
6. Черноморский М.Н. Источниковедение истории СССР (советский период). М., 1976

Источники:

1. Белоозерская уставная грамота. Сборник документов по истории СССР. 14-15 века. Т.2. - М., 1971 г.
2. Извлечение из книги Джильса Флетчера "О государстве Русском". Сборник документов по истории СССР. 16 век. Т.3. - М., 1971 г.
3. Генеральный регламент. Законодательство Петра I. Отв. ред. А.А. Преображенский. - М., Изд-во "Юридическая литература", 1997 г.
4. Грамота на права и выгоды городам Российской империи. Российское законодательство X-XX вв. в 9 т. Т.5.
5. Законодательство периода расцвета абсолютизма. Отв. ред. Е.И. Индова. М., Юридическая литература, 1987.
6. Грамота на права, вольности и преимущества благородного российского дворянства. Российское законодательство X-XX вв. в 9 т. Т.5.
7. Законодательство периода расцвета абсолютизма. Отв. ред. Е.И. Индова. - М.: Юридическая литература, 1987.
6. Сборник законов СССР и Указов Президиума Верховного Совета СССР (1938-ноябрь 1958 гг.) - М.: Гос. изд-во юридической литературы, 1959.
7. Конституция (основной закон) РСФСР (принята V Всероссийским съездом Советов 10.07.1918) // СУ РСФСР. - N 51. - 1918.
8. Основной закон (конституция) СССР (утвержден Постановлением II Съезда Советов СССР от 31.01.1924.) // Вестник ЦИК, СНК и СТО СССР. - N 2. - 1924.
9. Конституция (основной закон) СССР (утверждена Постановлением Чрезвычайного VIII Съезда Советов СССР от 05.12.1936) // Известия ЦИК СССР и ВЦИК. - N 283, 06.12.1936.
10. Конституция (основной закон) СССР (принята ВС СССР 07.10.1977, ред. от 14.03.1990) // Свод законов СССР. - Т. 3. - С. 14. - 1990.
11. Конституция (основной закон) Российской Федерации - России (принята ВС РСФСР 12.04.1978, ред. от 10.12.1992) // Свод законов РСФСР. - Т. 1. - С. 13. - 1988.
12. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Российская газета. - N 237. - 25.12.1993.

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru)
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
 2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
 3. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).
 4. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>)
- 5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Источниковедение и историография исследований Арктической Зоны» используются следующие ресурсы :

| <i>Информационные технологии</i> | <i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i> |
|---|---|
| Электронно-библиотечные системы | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| | Научная электронная библиотека (www.e-library.ru) |
| | Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф) |
| Электронная почта | Электронная почта в домене krag.ru |

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронно-информационной образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ на основе Moodle.

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Источниковедение и историография исследований Арктической зоны» задействована материально-техническая база ГОУ ВО КРАГСиУ, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

– помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

– компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

– библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);
- сайт www.krags.ru;
- беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине « Источниковедение и историография исследований Арктической зоны» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, профиль « Социально-политический анализ регионов Арктической Зоны», сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции и практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: *лекции в виде презентаций, работа в малых группах*. Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с литературой.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; тематическими планами лекций, практических занятий; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по рабочей программе дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к практическим занятиям

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) выполнение практических заданий, упражнений, проверочных тестов, составление словаря терминов, развернутого плана сообщения и т.д.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы, ориентируясь на распределение часов, приведенное в основной части рабочей программы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку практических заданий, подготовку презентаций, эссе, сообщений и т.д.

На практических занятиях необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы (в том числе в малых группах), что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и/или учебному пособию и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день,

по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний, умений и навыков)

8.1. Примерные задания для выполнения контрольной работы (текущий контроль)

1. Новое в изучении исторических источников и историографии исследований Арктической Зоны после революции 1917г.
2. Влияние административно-командной системы на формирование корпуса исторических источников.
3. Новые виды и типы источников.
4. Подготовка кадров по источниковедению
5. Исторические источники периода построения социализма.
6. Источники про историю Великой Отечественной войны.
7. Мемуары.
8. Публицистика.
9. Переписка.
10. Источники и историография исследования Арктической Зоны после 1988 г.
11. Новые источники
12. Анализ и классификация.
13. Впервые открытые источники и новые исследования Арктической Зоны.

8.2. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Источниковедение как научная и учебная дисциплина.
2. Ключевые термины источниковедения.
3. Летописи как исторический источник.
4. Хронографы.
5. Основные виды классификации исторических источников.
6. Типы источников.
7. Общая характеристика источников и историография исследований Арктической Зоны 11-17 веков.
8. Писцовое делопроизводство.
9. Общая характеристика источников и историография исследований Арктической Зоны 18-19 вв.
10. Использование исторических источников.
11. Законодательные акты как источник по истории Арктической Зоны 19-начала 20 вв..
12. Делопроизводственная документация как источник по истории Арктической Зоны 19 – начала 20 века.
13. Историография исследований по истории Арктической Зоны 18 в.
14. Публицистика как источник по истории Арктической Зоны 19- начала 20 века.
15. Периодическая печать как источник по истории Арктической Зоны 19- начала 20 века
16. Воспоминания, дневники частная переписка как источник по исследованию Арктической Зоны 19- начала 20 века.
17. Материалы статистических описаний как источник по исследованию Арктической Зоны 19- начала 20 века.

- 18.Историография исследований Арктической Зоны в советский период.
- 19.Основные черты советского источниковедения Арктической Зоны в советский период.
- 20.Законодательные акты как источник по исследованию Арктической Зоны в советский период.
- 21.Делопроизводственная документация как источник по исследованию Арктической Зоны истории советского периода.
22. Периодическая печать как источник по исследованию Арктической Зоны советского периода.
- 23.Воспоминания, дневники частная переписка как источник по исследованию Арктической Зоны советского периода.
24. Историография исследований Арктической Зоны сегодня.
- 25.Законодательные акты как источник по исследованию Арктической Зоны современной России
- 26.Делопроизводственная документация как источник исследованию Арктической Зоны по современной России.
27. Международные и региональные конференции по исследованию Арктической Зоны сегодня.
- 28.Воспоминания, дневники частная переписка как источник по исследованию Арктической Зоны современной России.
29. Материалы статистических описаний как источник по исследованию Арктической Зоны современной России.

3. Критерии оценки результатов изучения дисциплины

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

В разделе представляются критерии оценки, используемые при проведении оценки деятельности обучающегося, текущей и промежуточной аттестации

Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения обучающимся учебной дисциплины со шкалой ECTS

| Оценка по 4-балльной шкале | Зачёт | Сумма баллов по дисциплине | Оценка ECTS | Градация |
|-----------------------------------|--------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|
| 5 (отлично) | Зачтено | 90 – 100 | A | Отлично |
| 4 (хорошо) | | 85 – 89 | B | Очень хорошо |
| | | 75 – 84 | C | Хорошо |
| 3 (удовлетворительно) | | 70 – 74 | D | Удовлетворительно |
| | | 65 – 69 | | |
| 2 (неудовлетворительно) | | Не зачтено | Ниже 60 | E |
| | | | F | Неудовлетворительно |

Критерии оценок ECTS

| | | |
|---|---|---|
| 5 | A | « Отлично » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному |
| 4 | B | « Очень хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок |
| | C | « Хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками |
| 3 | D | « Удовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки |
| | E | « Посредственно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному |
| 2 | F | « Неудовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий |

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Примерная структура итоговой оценки обучающихся

| № | Виды работ | Оценка в баллах |
|---|-------------------------------|-----------------|
| 1 | Посещаемость | 5 |
| 2 | Самостоятельная работа | 15 |
| 3 | Работа на аудиторных занятиях | 20 |
| 4 | Текущий контроль | 20 |
| 5 | Итого | 60 |
| 6 | Промежуточный контроль | 40 |
| | Всего | 100 |

*Шкала оценки работы обучающихся
в рамках аудиторных занятий*

| № | Виды работ | Количество баллов |
|---|---|-------------------|
| 1 | Подготовка и выступление с докладом | до ___ баллов |
| 2 | Активное участие в обсуждении доклада | до ___ баллов |
| 3 | Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц) | до ___ баллов |
| 4 | Другое | до ___ баллов |
| | Всего | 20 |

*Оценка выполнения заданий текущего контроля, рассчитанная
по 20-балльной шкале*

| Оценка | Критерии дифференциации |
|--------------|---|
| 20–17 баллов | Задание полностью выполнено, правильно применены теоретические положения дисциплины. Отмечается чёткость и структурированность изложения, оригинальность мышления |
| 16–13 баллов | Задание полностью выполнено, при подготовке применены теоретические положения дисциплины, потребовавшие уточнения или незначительного исправления |
| 12–5 баллов | Задание выполнено, но теоретическая составляющая нуждается в доработке. На вопросы по заданию были даны нечёткие или частично ошибочные ответы |
| 0 баллов | Задание не выполнено или при ответе сделаны грубые ошибки, демонстрирующие отсутствие теоретической базы знаний обучающегося |

Оценка самостоятельной работы обучающихся

| Оценка | Критерии дифференциации |
|--------------|--|
| 15–12 баллов | Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкреплённых фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и чётко оформлена |
| 11–9 баллов | В работе присутствуют отдельные неточности и замечания непринципиального характера (описки, случайные арифметические и/или грамматические ошибки) |
| 8–5 баллов | В работе имеются серьёзные ошибки и пробелы в знаниях |
| 0 баллов | Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками |

Оценка посещаемости обучающимся аудиторных занятий

| Оценка | Критерии дифференциации |
|----------|---|
| 5 баллов | 100% посещение аудиторных занятий |
| 4 балла | 100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество |

| | |
|----------|-----------------------------------|
| | пропусков по уважительной причине |
| 3 балла | До 30% пропущенных занятий |
| 2 балла | До 50% пропущенных занятий |
| 1 балл | До 70% пропущенных занятий |
| 0 баллов | 70% и более пропущенных занятий |

Промежуточный контроль в форме экзамена имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Критерии оценки результатов экзамена в устной форме

| Оценка | Критерии оценивания |
|---|--|
| Отлично (40–35 баллов) | продемонстрировано глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложен теоретический материал; правильно сформулированы определения; продемонстрировано умение самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой, делать выводы по излагаемому материалу; безошибочно решено практическое задание |
| Хорошо (34–25 баллов) | продемонстрировано достаточно полное знание материала, основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе, делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями (незначительными арифметическими ошибками) решено практическое задание |
| Удовлетворительно (24–15 баллов) | продемонстрировано общее знание изучаемого материала, основной рекомендуемой программой дисциплины учебной литературы, умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показано общее владение понятийным аппаратом дисциплины; предпринята попытка решить практическое задание |
| Неудовлетворительно (14–0 баллов) | продемонстрировано незнание значительной части программного материала; невладение понятийным аппаратом дисциплины; сделаны существенные ошибки при изложении учебного материала; продемонстрировано неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса, делать выводы по излагаемому материалу, решить практическое задание |

Примерный перечень оценивания научно-исследовательской деятельности обучающихся

| Наименование показателей | Количество во баллов | Наименование показателей | Количество баллов |
|--|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| Участие в конкурсе студенческих научных работ | | Публикация статей | |
| - при получении диплома I степени | 12 | - в научных журналах | 12 |
| - при получении диплома II степени | 10 | - в межвузовском сборнике | 10 |
| - при получении | 8 | - в вузовском сборнике | 8 |

| | | | |
|---|---|--|---|
| диплома III степени | | | |
| - без поощрения | 5 | | |
| <i>Выступления на конференциях</i> | | <i>Участие в олимпиадах и конкурсах</i> | |
| - международных | 5 | - международных | 5 |
| - республиканских | 4 | - республиканских | 4 |
| - вузовских | 2 | - вузовских | 2 |
| - за призовые места добавляется | 1 | - за призовые места добавляется | 1 |